**综合英语**

# 一、考试目标与要求

《综合英语》课程考试旨在考核学生对本课程知识的掌握和运用能力，包括英语语言在词法、句法、语法等方面的基础知识，具备良好的听、说、读、写、译技能，一定的商务知识和跨文化交际能力，能够比较熟练地运用所学知识和技能在日常语境和涉外交际语境中发现问题、分析问题以及解决问题。

参照教材《英语综合教程》1-4册（陈永捷等主编，高等教育出版社，2016，第2版），确定该科目专升本招生考试的考核目标与要求。

# 二、考试范围与要求

**第一项 词汇（Vocabulary）**

本部分测试考生对英语专业四级考试所要求的4000-5000左右词汇的运用。

考核知识点：了解英语单词的基本构词规则；熟悉近义词及形似词的含义和用法；掌握其中3000-3500左右常用词及其惯用搭配，并能准确把握不同语境下同一单词的不同词义。

**第二项 语法（Grammar）**

本部分测试考生的基本语法知识，包括名词、代词、数词、介词和介词短语、连词、形容词(比较级和最高级)、副词(比较级和最高级)、冠词、动词、时态、被动语态、非谓语动词、构词法、句子种类、句子成分、简单句的基本句型、主谓一致、并列复合句、主从复合句、间接引语、省略、倒装、强调、虚拟语气等。

考核知识点：了解中文和英文两种语言在句法和语法方面的基本差异；熟识并掌握英语语言的句法特点和语法规则；掌握英语语法的实际运用。

**第二项 完形填空（Cloze）**

本部分测试考生在所要求的词汇储备和语法知识的范围内能够综合运用语言技能（如选词妥贴、构句严谨、语法规范）和思维能力（如判断、推理、归纳、演绎）。在一篇题材熟悉、难度适中的短文内留有20个空格，每一个空格为一题，每题有四个选择项。考生应通读全文，在理解文章大意的基础上选择最佳答案，使文章的意思和结构完整。

考核知识点：了解连贯性和一致性等段落特征；熟悉句子的内部结构，并着重把握句子与句子之间的逻辑关系；掌握动词辨析、名词辨析、形容词辨析等，常用单词的熟词僻义及词性用法。

**第三项 阅读理解（Reading Comprehension）**

 本部分测试考生阅读能力。阅读材料主要来源于当前英美国家畅销的出版物或英美国家主流媒体的新闻报道。题材包括：科普、社会、文化、史地、人物、日常生活等；体裁有议论文、叙事文、描写文、说明文、应用文等。其中初级难度的阅读材料约占1-2篇（每篇阅读材料约300词左右），中等难度的阅读材料约占2-3篇（每篇阅读材料约450词左右）。

考核知识点：了解文章的基本结构和文体；熟悉文章的核心观点、段落大意和主要思想。掌握一定的阅读技巧，并能运用相应技巧获取有用的书面信息。

**第四项 英汉语篇互译（Text Translation）**

本部分测试考生的表达能力、对汉英语言及篇章结构的分析能力、以及英汉思维方式的转换能力。本项题型包括中英文短篇各1篇，其中中文语篇篇幅在200字以内，英文语篇篇幅在150词以内。语篇内容包括但不限于政治、经济、社会、文化、科技、旅游、新闻等领域的最新题材。

考核知识点：了解中国和英语国家的文化背景知识；熟悉再现原文内容及风格的原则；掌握英汉互译的基本方法、策略与技巧，灵活使用增译法、省译法、词类转换法、词义引申法、拆分法和合并法、正译法和反译法等翻译技巧。

**第五项 写作（Writing）**

本部分测试考生的书面表达能力。考生根据所给题目、提纲、图表、数据或其他背景信息，能在规定的时间内撰写一篇250词左右的议论文，或根据所给情景写一篇私人和公务信函、备忘录、报告等常见的应用文。

考核知识点：了解英文的基本书写规范，标点符号的使用；熟悉句法、语法、篇章结构等方面的知识的运用，遣词造句切中题意、观点明确、条理清晰、信息完整、论据充分、谋篇合理，无明显或重大的语法错误；掌握议论文写作的基本思路、步骤、方法和技巧，及常见应用文的基本写作格式。

1. **补充说明**

1.考试形式：笔试，闭卷

2.试卷总分：150分

3.试题类型：一般包含选择题、填空题、阅读理解题、翻译题、写作题等。